



Algemene Voorwaarden Guider Advies

Artikel 1. Toepasselijkheid

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en leveringen van diensten door Guider Advies, hierna te noemen "opdrachtnemer".

1.2. Door het aangaan van een overeenkomst gaat de wederpartij (de "opdrachtgever") akkoord met deze voorwaarden.

1.3. De toepasselijkheid van eventuele inkoopvoorwaarden en/of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 2. Totstandkoming van de overeenkomst

2.1. Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de opdrachtgever een aanbod schriftelijk of per e-mail bevestigt, of wanneer opdrachtnemer begint met de uitvoering van de werkzaamheden.

Artikel 3. Uitvoering en Zelfstandigheid

3.1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit. Er is hierbij sprake van een inspanningsverplichting.

3.2. Opdrachtnemer deelt de eigen werkzaamheden zelfstandig in. Hoewel er voor een goede uitvoering afstemming plaatsvindt met de opdrachtgever, is opdrachtnemer volledig vrij om de werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de opdrachtgever te verrichten.

3.3. Partijen erkennen uitdrukkelijk dat er tussen hen geen sprake is van een gezagsverhouding en dat de overeenkomst niet is bedoeld als arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 BW e.v.

3.4. Het staat opdrachtnemer vrij om de werkzaamheden voor eigen rekening en risico te laten uitvoeren door derden, mits de kwaliteit gewaarborgd blijft.



Artikel 4. Advies en aansprakelijkheid

- 4.1. Adviezen en plannen worden opgesteld op basis van de door opdrachtgever verstrekte informatie en de op dat moment bekende feiten en omstandigheden.
- 4.2. De effectiviteit van een advies kan afhankelijk zijn van externe factoren en de wijze van opvolging. De opdrachtnemer is daarom niet aansprakelijk voor schade of tegenvallende resultaten die voortvloeien uit de opvolging van verstrekte adviezen.
- 4.3. De totale aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot maximaal het bedrag dat voor de betreffende opdracht is gefactureerd en betaald.

Artikel 5. Betaling

- 5.1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
- 5.2. Bij overschrijding van de betalingstermijn is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
- 5.3. Indien van toepassing worden reiskosten berekend a € 0,47 per kilometer (excl. BTW)
- 5.3.1. Reiskosten worden berekend vanaf het vestigingsadres van opdrachtnemer tot aan de locatie waar de werkzaamheden plaatsvinden. e.e.a. als berekend door Google Maps.
- 5.4. Indien van toepassing worden naast de reiskosten ook verblijfkosten berekend á € 250,- all in per dag (excl. BTW)

Artikel 6. Indexering

- 6.1. Opdrachtnemer is gerechtigd de overeengekomen tarieven voor doorlopende overeenkomsten jaarlijks per 1 januari te verhogen.
- 6.2. Deze verhoging wordt berekend op basis van de wijziging van het prijsindexcijfer volgens de consumentenprijsindex (CPI) reeks alle huishoudens , gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS).
- 6.3. De wijziging van de tarieven is gelijk aan de procentuele wijziging van het indexcijfer van de maand oktober voorafgaand aan de indexering, ten opzichte van de maand oktober van het jaar daarvoor.
- 6.4. Indien de indexering leidt tot een verlaging van de prijzen, is opdrachtnemer gerechtigd de tarieven ongewijzigd te laten.
- 6.5. Indexering vindt plaats zonder dat de klant het recht heeft de overeenkomst op die grond te ontbinden.

Artikel 7. Intellectueel eigendom

- 7.1. Alle door de opdrachtnemer geproduceerde documenten blijven in eigendom van opdrachtnemer. De opdrachtgever verkrijgt een gebruiksrecht voor het beoogde doel.

Artikel 8. Toepasselijk recht

- 8.1. Op alle rechtsbetrekkingen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.